

STATUTO

Art. 1 - Istituzione e scopo

Ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 28 del 04/03/2010 e ss.mm.ii. ed in conformità a quanto disposto dal D.M. 24/10/2023 n.150 è costituito dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Messina (di seguito in breve ODCEC MESSINA) l'Organismo di Mediazione "ADR Commercialisti Messina" (di seguito in breve OdM). L'OdM ha lo scopo di:

- provvedere stabilmente alla gestione/somministrazione di servizi di mediazione per la conciliazione delle controversie civili e commerciali ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010;

- promuovere e diffondere la cultura della mediazione e lo sviluppo delle procedure di mediazione in ogni ambito.

L'OdM è un'articolazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Messina dotata di autonomia organizzativa, finanziaria e funzionale.

L'OdM vigila sull'onorabilità dei mediatori.

L'OdM, anche unitamente all'ODCEC di Messina, può stipulare accordi e/o convenzioni con enti di formazione ai sensi del comma 5 dell'art. 23 del D.M. n. 150/2023.

L'OdM, anche unitamente all'ODCEC di Messina, può stipulare convenzioni o protocolli d'intesa con gli Uffici Giudiziari, con altri organismi di mediazione, con la Fondazione Nazionale Commercialisti, con il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, con gli altri ODCEC del territorio nazionale, con le associazioni dei dottori commercialisti ed esperti contabili maggiormente rappresentative, con le Università, con le istituzioni forensi, con il Coordinamento della Conciliazione Forense e con altre istituzioni, ai sensi dell'art. 5-quinquies del D. Lgs. n. 28/2010 e ss.mm.ii.

Art. 2 - Sede dell'OdM e luogo di svolgimento delle mediazioni

L'OdM ha sede legale a Messina in Via Santa Maria Alemanna n.25;

L'OdM svolge le sue funzioni presso i suddetti locali, nonché nella sede operativa messa a disposizione dall'ODCEC di Messina.

Il luogo di svolgimento della mediazione è derogabile con il consenso delle parti, del mediatore e del responsabile dell'organismo" (art. 22, co. 1, lett. a) del D.M. n. 150/2023).

Art. 3 - Il responsabile dell'OdM

Il responsabile dell'OdM (di seguito in breve responsabile) è nominato dall'ODCEC di Messina e deve possedere tutti i requisiti richiesti dal D.M. n. 150/2023 e ss.mm.ii., nonché comprovata esperienza in materia di mediazione; resta in carica per un periodo coincidente con il mandato conferito dall'ODCEC di Messina e, comunque, fino all'insediamento del nuovo responsabile.

In caso di dimissioni o sospensione o revoca l'ODCEC di Messina provvede tempestivamente alla nomina di un nuovo responsabile.

Art. 4 - Funzioni del responsabile

Il responsabile assume le funzioni e gli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 28/2010 e ss.mm.ii. e dal D.M. n. 150/23 e ss.mm.ii.

Il responsabile risponde del proprio operato all'ADR Commercialisti Messina.

Nello svolgimento dei propri compiti il responsabile si avvale del personale della segreteria dell'ODCEC di Messina, nonché della collaborazione dei componenti dell'OdM.

Art. 5 - Composizione dell'OdM

L'OdM è composto da 4 unità.

L'OdM è presieduto dal responsabile. Gli altri componenti sono nominati dall'ODCEC di Messina, scelti tra i Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili iscritti all'albo con specifiche competenze e comprovata esperienza in materia di mediazione, di cui almeno un consigliere dell'ODCEC di Messina.

I componenti dell'OdM restano in carica per un periodo coincidente con il mandato dell'ODCEC di Messina e, comunque, fino all'insediamento del nuovo OdM.

Qualora uno o più componenti vengano meno per qualsiasi motivo, l'ODCEC di Messina provvede tempestivamente alla nomina dei nuovi componenti.

Al suo interno l'OdM elegge a maggioranza di voti il segretario.

Il tesoriere dell'ODCEC di Messina fa parte di diritto dell'OdM, rientra nel numero dei quattro componenti, e si occupa della gestione contabile dell'OdM.

Art. 6 - Convocazione dell'OdM

L'OdM viene convocato dal responsabile, o quando due dei suoi componenti ne facciano richiesta, ove necessario senza formalità particolari ed anche "ad

horas".

Le riunioni dell'OdM sono da ritenersi validamente costituite con la presenza della maggioranza dei componenti.

Le decisioni sono assunte a maggioranza dei voti. In caso di parità, prevale il voto del responsabile.

Art. 7 - Funzioni dell'OdM

L'OdM:

- a) delibera in merito all'indirizzo delle sue attività e al suo funzionamento;
- b) propone all'ODCEC di Messina l'adozione di delibere o la sottoscrizione di accordi, convenzioni o protocolli d'intesa al fine di incrementare e migliorare la somministrazione dei servizi di mediazione e favorire il raggiungimento dei propri scopi;
- c) delibera in merito all'ammissione di nuovi mediatori in considerazione dell'andamento delle mediazioni per numero e per oggetto;
- d) approva e modifica a norma degli artt. 28 e 30 del D.M. n. 150/2023, nei limiti di minimo e massimo e nel rispetto dei criteri indicati, le indennità dovute per il servizio di mediazione in relazione al valore della controversia;
- e) approva e modifica la scheda per la valutazione del servizio di mediazione di cui all'art. 22 lett. aa) del D.M. n. 150/2023;
- f) redige ed aggiorna periodicamente l'elenco dei mediatori, accertando che i mediatori siano in possesso dei requisiti indicati dalla legge e dagli artt. 8, 23, 24 e 42 del D.M. n. 150/2023 e dal proprio regolamento ed adempiano gli obblighi di aggiornamento previsti dall'art. 23 del D.M. n. 150/2023 e dal Codice Etico e di Condotta;
- g) tiene il registro degli affari di mediazione ai sensi dell'art. 6 lett. p) del D.M. n. 150/2023;
- h) determina i criteri per l'assegnazione degli incarichi ai mediatori, in conformità a quanto disposto dalla disciplina vigente e dal proprio regolamento;
- i) vigila sul rispetto da parte del mediatore designato degli obblighi cui è tenuto e sullo svolgimento dei servizi della propria segreteria amministrativa;
- l) provvede, in caso di condotte di rilevanza deontologica da parte del mediatore, a segnalarlo al Consiglio dell'Ordine di appartenenza per i conseguenti eventuali provvedimenti, nonché è responsabile del procedimento disciplinare nei confronti dei mediatori ai sensi e nei modi previsti dal proprio Codice Etico e di Condotta;
- m) approva il bilancio preventivo ed il rendiconto annuale contabile e finanziario e ne cura la loro trasmissione all'ODCEC di Messina al fine del loro

inserimento nel bilancio consolidato del predetto Ordine;

n) liquida il compenso dei mediatori e dispone il pagamento dei corrispettivi loro dovuti;

o) cura l'adempimento degli obblighi di cui agli artt. 15, 16 e 17 del D.M. n. 150/2023;

p) cura l'adempimento di ogni altro obbligo connesso allo svolgimento delle funzioni attribuitegli dalla normativa vigente.

Art. 8 - Il segretario

Il segretario:

- a) coadiuva il responsabile nell'esercizio delle proprie funzioni;
- b) redige i verbali delle riunioni dell'OdM e ne cura la conservazione;
- c) sovrintende l'attività del personale amministrativo;
- d) svolge attività di vigilanza sulla conservazione dei fascicoli cartacei e/o digitali.

Art. 9 - Il tesoriere

Il tesoriere si occupa della gestione contabile dell'OdM.

Tiene su supporto informatico la contabilità dell'OdM; predispose il bilancio preventivo ed il rendiconto annuale contabile e lo propone all'OdM.

Art. 10 - L'Elenco dei mediatori

L'OdM si avvale di mediatori che siano Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili iscritti nell'apposito albo di appartenenza, nonché di eventuali altri mediatori iscritti in altri albi professionali, e che abbiano dichiarato la loro disponibilità a svolgere le funzioni di mediatore, che abbiano sottoscritto il contratto di collaborazione approvato dall'OdM, che siano in possesso dei requisiti di formazione e aggiornamento previsti dalla normativa vigente, dal regolamento dell'OdM e che abbiano accettato quanto previsto dal Codice Etico e di Condotta.

Il numero di mediatori può essere periodicamente rideterminato dall'OdM in relazione al numero e al tipo di mediazioni svolte.

Art. 11 - Il mediatore

Il Mediatore dell'O.d.M. è un professionista iscritto presso l'Albo di appartenenza, che avrà sottoscritto il modello di contratto di collaborazione approvato dall'O.d.M. e che sia in regola:

- a) con i pagamenti della quota annuale di iscrizione all'albo di appartenenza;

b) con gli obblighi assicurativi previsti dalla legge, nonché quelli contributivi nei confronti degli ordini di appartenenza.

Deve possedere e mantenere una specifica ed elevata formazione in materia di mediazione sia ai sensi di legge, sia in base agli ulteriori eventuali parametri e requisiti formativi stabiliti dall'OdM.

Il mediatore iscritto all'OdM si impegna a mantenere e rispettare, nei modi e termini previsti dal D.M. n. 150/2023, i requisiti di onorabilità, qualificazione, formazione ed aggiornamento professionale e quant'altro richiesto dalla legge e dai regolamenti in materia, dal presente Statuto, dal regolamento e dal Codice Etico e di Condotta dell'OdM, nonché da quant'altro stabilito dalle direttive/delibere dell'OdM, sempre fermi restando i precetti e le sanzioni del Codice Deontologico di appartenenza.

Il mancato assolvimento dei doveri di aggiornamento professionale in materia di mediazione di cui al punto precedente è causa di cancellazione dalle liste dei mediatori dell'OdM e la sua sostituzione nelle mediazioni allo stesso affidate e non definite.

Il mediatore, al momento della richiesta di iscrizione nell'Elenco dei mediatori, deposita il proprio curriculum vitae con l'attestazione di eventuali titoli post-lauream conseguiti, dell'esperienza professionale maturata e di ogni altro elemento ritenuto utile alla valutazione.

Il mediatore deve avvisare prontamente e per iscritto l'OdM di qualsiasi variazione relativa ai requisiti professionali e personali dichiarati al momento dell'iscrizione nell'elenco dei mediatori.

Art. 12 - Dei mezzi dell'OdM

L'OdM, ferma la propria autonomia organizzativa, funzionale e finanziaria, può ricorrere per lo svolgimento delle sue funzioni a locali, strumentazioni, mezzi e personale dell'ODCEC di Messina.

L'OdM dovrà avere almeno una unità di personale addetta alle funzioni amministrative e all'attività di segreteria. I dipendenti hanno l'obbligo della riservatezza ed è fatto loro espressamente divieto di assumere obblighi o diritti connessi, direttamente o indirettamente, con gli affari trattati, ad eccezione di quelli strettamente inerenti alla prestazione del servizio; è fatto loro divieto di percepire compensi direttamente dalle parti.

Art. 13 - Gestione contabile

Sono entrate dell'OdM i proventi derivanti dall'attività di mediazione. Sono uscite dell'OdM i compensi,

debitamente fatturati, dei mediatori, e tutte le spese di gestione e funzionamento.

L'OdM dispone per la gestione finanziaria delle entrate ed uscite di un conto corrente bancario dedicato.

La gestione contabile dell'OdM è di competenza del tesoriere dell'OdM ed è separata ed autonoma rispetto a quella dell'ODCEC di Messina.

Annualmente l'OdM trasmette i propri bilanci (preventivo e consuntivo) all'ODCEC di Messina per l'inserimento nel bilancio consolidato e l'approvazione da parte dell'Assemblea dell'ODCEC di Messina.

Il bilancio dell'OdM andrà reso pubblico attraverso la pubblicazione sul proprio sito istituzionale.

Le entrate dell'OdM sono utilizzate (a titolo esemplificativo) per:

- compenso professionale dei mediatori;
- spese di cancelleria;
- spese postali e telefoniche;
- spese di rappresentanza;
- altri costi non definibili derivanti dall'attività dell'OdM.

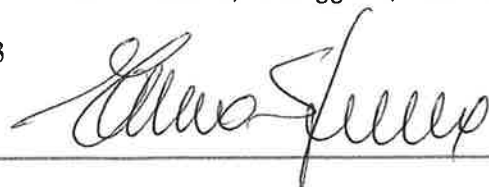
Articolo 14 - Obblighi assicurativi

L'OdM stipula ogni anno polizza assicurativa di importo non inferiore ad € 1.000.000,00 per la responsabilità a qualunque titolo derivante dallo svolgimento dell'attività di mediazione, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. c) del D.M. n. 150/2023.

Art. 15 - Sito web istituzionale

L'OdM ha la disponibilità di apposita sezione del sito web dell'ODCEC di Messina attraverso il quale rende accessibili al pubblico:

- a) i dati identificativi e il numero d'ordine;
- b) i contatti, l'indirizzo postale della sede legale e delle eventuali sedi operative, l'indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata;
- c) le informazioni necessarie per la presentazione di eventuali reclami;
- d) le generalità e il curriculum del responsabile dell'organismo;
- e) l'organigramma con indicazione delle funzioni e responsabilità;
- f) l'elenco delle sedi operative con i relativi dati di identificazione e i contatti;
- g) gli eventuali accordi stipulati ai sensi degli articoli 6, comma 1, lettera t), 22, comma 1, lettera s), e 23, comma 5, del D.M. n. 150/2023, con indicazione, per ciascun accordo, dell'oggetto, della sua durata e



- degli elementi identificativi degli altri organismi;
- h) l'eventuale specializzazione nelle materie del consumo e delle liti transfrontaliere;
 - i) i nomi e il curriculum dei mediatori inseriti in uno degli elenchi di cui all'articolo 3, comma 3, lettere a), b) e c) del D.M. n. 150/2023;
 - l) il regolamento di procedura approvato dal responsabile del registro;
 - m) il Codice Etico di Condotta;
 - n) la tabella delle spese di mediazione di cui all'allegato A);
 - o) gli eventuali protocolli e progetti di collaborazione stipulati ai sensi dell'articolo 5-quinquies, comma 4, del D. Lgs. n. 28/2010;
 - p) l'ultimo bilancio depositato o l'ultimo rendiconto di cassa approvato;
 - q) l'eventuale appartenenza a reti di organismi che agevolano la risoluzione delle controversie transfrontaliere;
 - r) le lingue nelle quali possono essere presentate le domande all'OdM e che possono essere usate nella procedura;
 - s) ogni altra notizia ritenuta utile.

Art. 16 - Modifiche e scioglimento

Il presente Statuto può essere modificato dall'ODCEC di Messina, anche su proposta dell'OdM, previo parere vincolante dell'OdM.

L'OdM si estingue in forza di motivata delibera dell'ODCEC di Messina, con la quale si procede alla nomina di un liquidatore che assicura sino ad estinzione il corretto svolgimento di tutti i rapporti in essere alla data della delibera.

L'eventuale patrimonio residuo sarà devoluto all'Ordine dei Dottori ed Esperti Contabili di Messina.

Vnde  ⁴